

คู่มือการใช้งานระบบ WBS Portal สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

Walailak Business School — Student Portal

เวอร์ชันเอกสาร: 1.0 · อัปเดต: 2026-06-15

สารบัญ

- ภาพรวมบทบาท
- เข้าสู่ระบบ
- ฐานข้อมูลนักศึกษา
- คำร้องและติดต่อ (Portal Ticket)
- แบบประเมินสุขภาพนักศึกษา
- ข่าวสาร
- คำถามที่พบบ่อย (FAQ)

1. ภาพรวมบทบาท

อาจารย์ที่ปรึกษาใช้ WBS Portal เพื่อ:

- ดูแลนักศึกษาในที่ปรึกษา (ผลการเรียน กิจกรรม สุขภาพ)
- รับและตอบ **Ticket** จากนักศึกษา
- ส่ง **Ticket** หานักศึกษา (ขอแก้โปรไฟล์ ประเมินสุขภาพ นัดด่วน ฯลฯ)
- ส่งต่อเรื่องไปยังหัวหน้าสาขา / นักวิชาการ / คณะ
- อ่านข่าวที่ PR เผยแพร่ และส่งข่าวให้ PR ตรวจสอบ

เมนูหลัก

เมนู	URL	ใช้ทำอะไร
ฐานข้อมูลนักศึกษา	/dashboard/teacher	รายชื่อนักศึกษาในที่ปรึกษา กลุ่มเสี่ยง แด้มกิจกรรม
คำร้องและติดต่อ	/dashboard/teacher/tickets	Inbox / Outbox Ticket กับนักศึกษาและเจ้าหน้าที่
สุขภาพ	/dashboard/teacher/health	ผลประเมินสุขภาพล่าสุดของนักศึกษาในที่ปรึกษา
ข่าวสาร	/dashboard/teacher/news	ข่าวที่เผยแพร่แล้ว + ส่งข่าวให้ PR

ขอบเขต: เห็นเฉพาะนักศึกษาที่ถูกมอบหมายเป็นนักศึกษาในที่ปรึกษาของท่านเท่านั้น

2. เข้าสู่ระบบ

1. เปิด WBS Portal → เข้าสู่ระบบ (/login)
2. กรอก อีเมลหรือรหัสประจำตัว และ รหัสผ่าน
3. ยอมรับข้อกำหนดการใช้งาน (ครั้งแรก)
4. หลัง login ระบบพาไปแดชบอร์ดอาจารย์ที่ปรึกษา

หากมีหลายบทบาท ให้สลับมุมมองที่ สลับบทบาท บนแถบด้านบน

3. ฐานข้อมูลนักศึกษา

ไปที่ ฐานข้อมูลนักศึกษา (/dashboard/teacher)

The screenshot displays the WBS Portal Teacher Dashboard. The left sidebar contains navigation links: Portal, อาจารย์ที่ปรึกษา, ฐานข้อมูลนักศึกษา (active), คำร้องและติดต่อ, แบบประเมินคุณภาพ, ส่วนเสริม, and ข่าวสาร. The main content area has a search bar and user information (Demo Teacher, 100002). Below this, there are four summary cards: นักศึกษาทั้งหมด (1 คน), กลุ่มเสี่ยง (GPA) (0 คน), ขาดกิจกรรม (1 คน), and GPAเฉลี่ย (0.00). A section titled 'รายชื่อนักศึกษาในที่ปรึกษา' includes filters for ทั้งหมด, กลุ่มเสี่ยง, and ขาดกิจกรรม. A table lists students with columns for #, นักศึกษา / หลักสูตร, GPA / สถานะ, กิจกรรม (Points), แท็ก / สิ่งขาด, and ดำเนินการ. The first student is Demo Student (100001) with a GPA of 0.00 (ยังไม่มี GPA) and 5 points. A button 'ดูข้อมูล' is next to the student's name. At the bottom, there is a pagination control showing '1-1 จาก 1 รายการ'.

#	นักศึกษา / หลักสูตร	GPA / สถานะ	กิจกรรม (Points)	แท็ก / สิ่งขาด	ดำเนินการ
1	Demo Student 100001 · การท่องเที่ยว - ปีที่ 1	0.00 ยังไม่มี GPA	5 pt เป้า: 100	ขาดกิจกรรม 95 pt	ดูข้อมูล

สรุปด้านบน

- นักศึกษาทั้งหมด — จำนวนนักศึกษาในที่ปรึกษา
- กลุ่มเสี่ยง (GPA) — นักศึกษาที่เกรดต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
- ขาดกิจกรรม — นักศึกษาที่แต้มกิจกรรมยังไม่ถึงเป้า

- GPA เฉลี่ย — ค่าเฉลี่ยของนักศึกษาในที่ปรึกษา

กรองรายชื่อ

คลิกการ์ดสรุปเพื่อกรองตาราง:

ตัวกรอง	ความหมาย
ทั้งหมด	นักศึกษาทุกคนในที่ปรึกษา
กลุ่มเสี่ยง	GPA ต่ำกว่าเกณฑ์
ขาดกิจกรรม	แอดมิชชันไม่ครบ

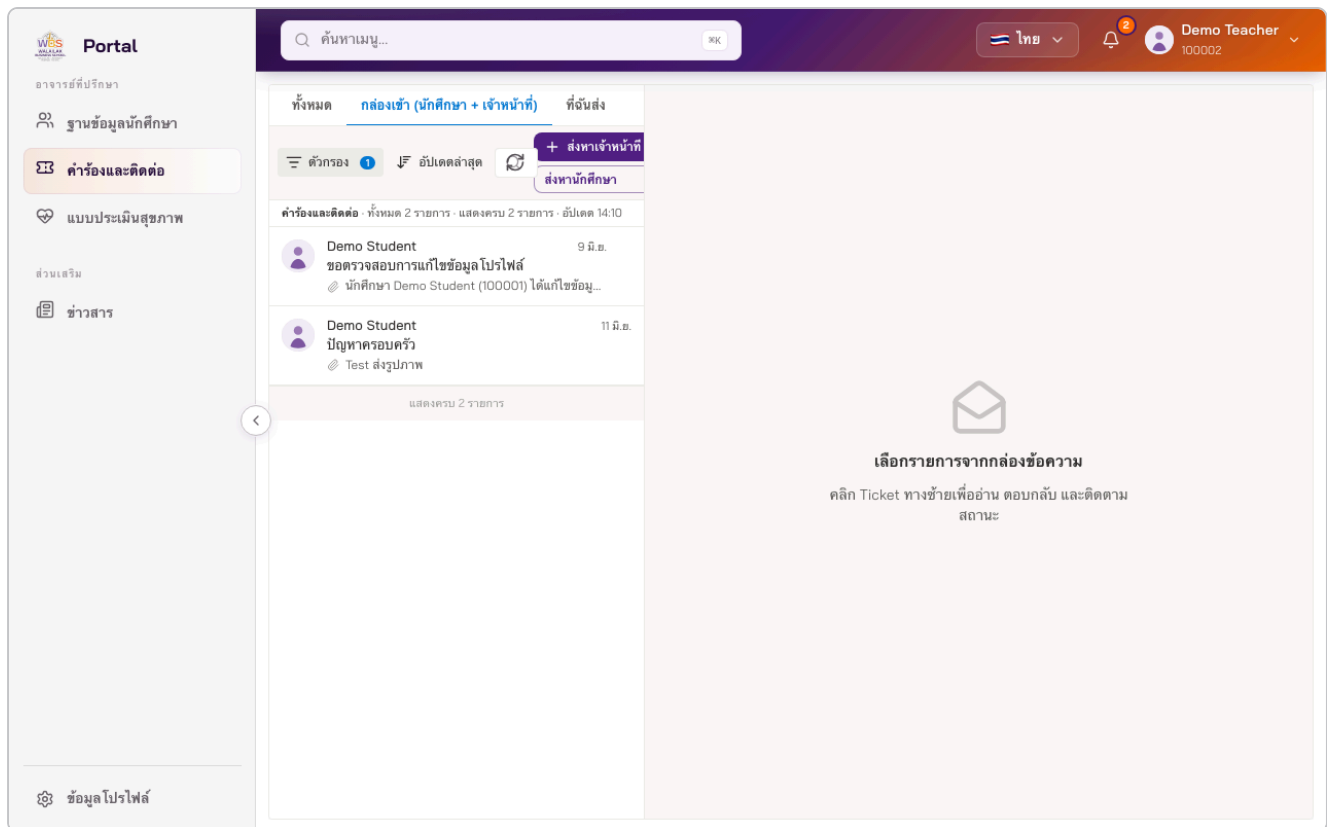
รายละเอียดนักศึกษา

คลิกแถวในตารางเพื่อเปิด **Insight** — ดู GPA แอดมิชชัน โปรไฟล์ และทางลัดส่ง Ticket หานักศึกษา

จากหน้านี้สามารถ ส่ง **Ticket** หานักศึกษา ได้หลายคนพร้อมกัน (เลือกวัตถุประสงค์ เช่น ขอแก้โปรไฟล์ ขอทำแบบประเมินสุขภาพ นัดด่วน)

4. คำร้องและติดต่อ (Portal Ticket)

ไปที่ คำร้องและติดต่อ (`/dashboard/teacher/tickets`)



กล่องข้อความ (Bucket)

Bucket	ความหมาย
ทั้งหมด	Ticket ที่เกี่ยวข้องกับท่าน
Inbox	เรื่องที่ส่ง มาหา อาจารย์ (จากนักศึกษา / เจ้าหน้าที่)
Outbox	เรื่องที่อาจารย์ ส่งออก
รอรับทราบ	เรื่องใหม่ที่ยังไม่กดรับทราบ

กรองเพิ่มเติมตาม สถานะ, หมวด, คำค้น, และเรียงตามวันที่

รับทราบและตอบกลับ

1. คลิก Ticket ในรายการ → เปิดรายละเอียดด้านข้าง
2. เรื่องใหม่จากนักศึกษา — กด **รับทราบ** ก่อนดำเนินการต่อ
3. พิมพ์ข้อความตอบกลับ แนบไฟล์ได้ (ถ้ามี)
4. อัปเดตสถานะตาม workflow จนเสร็จสิ้น

ส่ง Ticket หานักศึกษา

ปุ่ม **ส่งหานักศึกษา** บนหน้า Ticket — เลือกนักศึกษาและวัตถุประสงค์:

วัตถุประสงค์	ใช้เมื่อ
ขอแก้ไขข้อมูล โปรไฟล์	นักศึกษาแก้ไขข้อมูลแล้วต้องการยืนยัน
ขอทำแบบประเมินสุขภาพจิต	ต้องการให้นักศึกษาทำแบบประเมิน
นัดพบด่วน	นัดหมายเร่งด่วน
แจ้งเตือนผลการเรียน	ติดตาม GPA / วิชาการ
ทั่วไป	ติดต่อทั่วไป

ส่งต่อเจ้าหน้าที่ (Escalate)

ปุ่ม ส่งต่อเจ้าหน้าที่ — เลือกผู้รับ:

- หัวหน้าสาขา
- นักวิชาการ
- ผู้ช่วยคณบดี
- คณบดี

ใช้เมื่อต้องการความช่วยเหลือระดับสาขาหรือคณะ

Ticket จากเจ้าหน้าที่

เมื่อหัวหน้าสาขา / นักวิชาการ / คณะส่งงานมา จะปรากฏใน **Inbox** — อ่านและตอบกลับได้ตามสิทธิ์

5. แบบประเมินสุขภาพนักศึกษา

ไปที่ สุขภาพ (/dashboard/teacher/health)

Portal

อาจารย์ที่ปรึกษา

ฐานข้อมูลนักศึกษา

คำร้องและติดต่อ

แบบประเมินสุขภาพ

ส่วนเสริม

ข่าวสาร

ข้อมูลโปรไฟล์

ค้นหาเมนู...

ไทย

Demo Teacher 100002

รายงาน

ส่งออก CSV

ส่งออก Excel

อาจารย์ที่ปรึกษา / แบบประเมินสุขภาพนักศึกษา

สาขาการท่องเที่ยว (คณะบริหารธุรกิจ)

ภาพรวม

นักศึกษาในทีมปรึกษา

1

สาขาการท่องเที่ยว (คณะบริหารธุรกิจ)

ส่งแบบประเมินแล้ว

1

100% ของทั้งหมด

ยังไม่ส่ง

0

คลิกเพื่อกรอก

ความเสี่ยงสูง

0

ควรติดตามใกล้ชิด

ค้นหาและกรอง

เลือกดูตามระดับความเสี่ยงหรือความต้องการคำปรึกษา

ค้นหา

รหัสนักศึกษา ชื่อ หรือนามสกุล

ความเสี่ยง

ทั้งหมด

ยังไม่ส่ง

เสี่ยงสูง

ปานกลาง

ต่ำ

คำปรึกษา

ทั้งหมด

รายชื่อนักศึกษา (1)

#	นักศึกษา	ส่งล่าสุด	คะแนนสุขภาพ	ความเสี่ยง	คำปรึกษา	ดำเนินการ
1	Demo Student 100001	10 มี.ย. 2569 08:55	กาย 68 จิต 68	✓ อยู่ในเกณฑ์ดี	ยังไม่ต้องการ	ดูรายละเอียด

1-1 จาก 1 รายการ

สิ่งที่ดูได้

- รายชื่อนักศึกษาในทีมปรึกษาพร้อมผลประเมินล่าสุด
- ระดับความเสี่ยง (กาย / จิต)
- ความต้องการคำปรึกษา
- กรองตามความเสี่ยง การขอคำปรึกษา หรือค้นหาชื่อ/รหัส

คลิก ดูรายละเอียด เพื่อเปิดผลประเมินเต็มรูปแบบ

ส่งออกรายงาน

ปุ่ม Export Excel / Export CSV — ดาวน์โหลดรายงานสำหรับเก็บเอกสารหรือประชุม

เมื่อนักศึกษาทำแบบประเมินแล้วมีความเสี่ยงสูง ระบบอาจสร้าง Ticket SOS อัตโนมัติ — ตรวจสอบที่ Inbox

6. ข่าวสาร

ไปที่ ข่าวสาร (/dashboard/teacher/news)

ข่าวที่เผยแพร่แล้ว

 Portal

อาจารย์ที่ปรึกษา

 ฐานข้อมูลนักศึกษา

 คำร้องและติดต่อ

 แบบประเมินสุขภาพ

ส่วนเสริม

 ข่าวสาร

ข้อมูลโปรไฟล์

ค้นหาเมนู...

ไทย

Demo Teacher
100002

ข่าวสาร

สาขาการท่องเที่ยว (คณะบริหารธุรกิจ)

ข่าวที่เผยแพร่แล้ว

ส่งข่าวให้ PR

ประวัติการส่ง

ประกาศที่ทีมงาน PR เผยแพร่แล้ว — ข่าวทั่วไป ข่าวนักศึกษา และข่าวอาจารย์ในคณะ (ดูอย่างเดียว)

กลุ่มเป้าหมาย

ทุกกลุ่มเป้าหมาย

แสดง 1-9 จาก 11 ข่าว



เจาะลึกเทรนด์ "Coolcation" ปี 2026!
เมื่อสภาพภูมิอากาศเปลี่ยนพฤติกรรมนัก...

pr • By Demo Teacher •
มิถุนายน 10, 2026

สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ นำเสนอบท...



ก้าวสู่ยุค Smart Service! สาขาวิชาการ
ท่องเที่ยวและกลยุทธ์การใช้ AI และ...

pr • By Demo Teacher •
มิถุนายน 10, 2026

สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เผยแพร่...



ยกระดับมาตรฐานการบริการด้วย
"นวัตกรรมจัดการพลังงานสะอาด" แนวทา...

pr • By Demo Teacher •
มิถุนายน 10, 2026

สาขาวิชาการท่องเที่ยว คณะบริหารธุรกิจ เผยแพร่คู่มือ...

อ่านข่าวที่ทีม PR เผยแพร่แล้ว — ทั้งข่าวทั่วไป ข่าวสำหรับนักศึกษา และข่าวสำหรับอาจารย์ในคณะ (ดูอย่างเดียว)

ส่งข่าวให้ PR

แท็บ ส่งข่าวให้ PR → </dashboard/teacher/news/submit>

WS Portal
ค้นหาเมนู...
TH

อาจารย์ที่ปรึกษา
ฐานข้อมูลนักศึกษา
คำร้องและติดต่อ
แบบประเมินสุขภาพ

ส่วนเสริม
ข่าวสาร

ระบบส่งข่าว

สาขาการท่องเที่ยว (คณะบริหารธุรกิจ)

- 📩 ส่งประกาศและข่าวสารถึงทีมงาน PR – ตรวจสอบก่อนเผยแพร่
 - กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาข่าวก่อนส่ง
 - หากมีข้อสงสัย ติดต่องานประชาสัมพันธ์สำนักวิชาการจัดการ
 - ข่าวที่จะถูกพิจารณาก่อนเผยแพร่บนเว็บไซต์
 - รองรับไฟล์ภาพสูงสุด 10 ไฟล์ ไฟล์ละไม่เกิน 10 MB
 - ข่าวจะถูกส่งในสังกัดสาขาวิชาที่ถูกกับบัญชีของคุณ โดยอัตโนมัติ

ข่าวที่เผยแพร่แล้ว
ส่งข่าวให้ PR
ประวัติการส่ง

<

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย *

ข่าวถึงอาจารย์ให้ทีมงาน PR กำหนดตอนเผยแพร่ – อาจารย์จะได้เฉพาะข่าวทั่วไปและข่าวนักศึกษา

เลือกกลุ่มเป้าหมาย ▼

เนื้อหาข่าว

หัวข้อข่าว *

เช่น ประกาศรับสมัครทุนการศึกษา

รายละเอียดข่าว *

ลิ้มรสผ่าน

ติดต่อผู้ดูแลระบบสำนักวิชา

ติดต่อสนับสนุน

- หัวหน้าสาขา / นักวิชาการ — ผ่าน Ticket ส่งต่อ
- ผู้ดูแลระบบ — สำนักวิชา
- คู่มือออนไลน์ — [/manuals](#)